



ทพ.อ.อ.บ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลห้างฉัตร อ.ห้างฉัตร จ.ลำปาง โทร.๐๕๔-๒๖๕๕๐๖

ที่ สป ๐๐๓๒.๓๐๕/ ๕๓

วันที่

๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติจัดกิจกรรมประชุม/อบรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้างฉัตร

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง ได้อนุมัติในหลักการโครงการตามแผนปฏิบัติการสาธารณสุขภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด นั้น

ในการนี้ งานอุบัติเหตุฉุกเฉินกลุ่มการพยาบาลโรงพยาบาลห้างฉัตร คปสอ.ห้างฉัตร จึงขออนุมัติจัดประชุม/อบรมและการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพัฒนาระบบการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและภัยสุขภาพ (Emergency Operation Center=EOC)ปี๒๕๖๒ รหัสโครงการ .๑๒๐๑๐๙.... ที่ได้รับอนุมัติในหลักการแล้ว ดังนี้

๑) ประชุมทบทวนโครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์และคำสั่งแต่งตั้งEOC(PHER)ครั้งที่ ๑ วันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์..พ.ศ.๒๕๖๒ และครั้งที่ ๒ วันที่ ๓ เดือน เมษายน.พ.ศ.๒๕๖๒ กลุ่มเป้าหมาย ..๓๐.คน ณ ห้องประชุม รพ.ห้างฉัตร

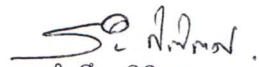
๒) ประชุมชี้แจงซักซ้อมความเข้าใจบทบาทหน้าที่และแนวทางการดำเนินงานทีมในส่วนปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมร่วมกับทีมอุบัติเหตุจราจร,SAT,MEAT,Mini MERT,MCATT,SRRT,NCDประจำปี๒๒. วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒ กลุ่มเป้าหมาย ..๓๐.คน ณ ห้องประชุม รพ.ห้างฉัตร

๓) ประชุมการซ้อมแผนบนโต๊ะและการซ้อมแผนอุบัติเหตุจราจรเสมือนจริงวันที่๗เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ กลุ่มเป้าหมาย ๒๐๐ คน ณ ห้องประชุม รพ.ห้างฉัตร

๔) ประชุมสรุปประเมินผลและปัญหาข้อเสนอแนะโครงการพัฒนาระบบการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและภัยสุขภาพ(EOC) วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ - เดือน กันยายน ๒๕๖๒ กลุ่มเป้าหมาย ๓๐ คน ณ ห้องประชุม รพ.ห้างฉัตร

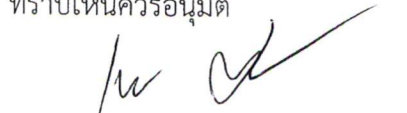
อนึ่ง อำนาจในการพิจารณาอนุมัติจัดประชุม/อบรม เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด รายละเอียดตามสำเนาโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

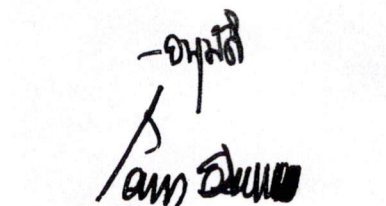
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


นางรุ่ง กิติกา

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
(หัวหน้างานอุบัติเหตุฉุกเฉิน)

ทราบเห็นควรอนุมัติ


นางเทียนจรัส จันทรมะโน
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
(รักษาการหัวหน้ากลุ่มการพยาบาล)


(นาย โอฟาร ยิ่งเสรี)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้างฉัตร
๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลห้างฉัตร อ.ห้างฉัตร จ.ลำปาง โทร.๐๕๔-๒๖๙๕๐๖

ที่ สป ๐๐๓๒.๐๐๒/๒๕

วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุม/อบรม

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง ได้อนุมัติในหลักการโครงการตามแผนปฏิบัติการ สาธารณสุขภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อให้การ ดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย และตัวชี้วัด นั้น

ในการนี้ คปสอ.ห้างฉัตร จึงขออนุมัติจัดประชุม/อบรมและการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ พัฒนาระบบการแพทย์ฉุกเฉินครบวงจรและระบบการส่งต่อปี๒๕๖๒ คปสอ.ห้างฉัตร รหัสโครงการ .๑๒๐๒๐๕.... ที่ได้รับอนุมัติในหลักการแล้ว ดังนี้

๑) พัฒนาระบบECSคุณภาพส่งพยาบาลอบรมหลักสูตร Pre-Hospital Nurseจำนวน ๒ คน . เดือน สิงหาคม..พ.ศ.๒๕๖๒ กลุ่มเป้าหมาย ..๒ .คน ณ โรงพยาบาลขอนแก่น จ.ขอนแก่น

๒) พัฒนาระบบERคุณภาพส่งพยาบาลอบรมหลักสูตร Paramedic nurseกลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่พยาบาลงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน จำนวน๒คนและปรับปรุงโครงสร้างโดยจัดทำที่ชะล้างตัวผู้ป่วยและส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาการทำวิจัยในงานอุบัติเหตุฉุกเฉินและส่งเจ้าหน้าที่ส่งพยาบาลอบรมเพิ่มความรู้ทางวิชาชีพ ตามเค็ด้า กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่พยาบาลทุกคน งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน

๓) พัฒนาระบบEMSคุณภาพโดยการจัดทำประกันชีวิตให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาลและเจ้าหน้าที่ใน ระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน(ACLS)เดือน กันยายน พศ .๒๕๖๒ กลุ่มเป้าหมาย ๖๐ คน

อนึ่ง อำนาจในการพิจารณาอนุมัติจัดประชุม/อบรม เป็นอำนาจของนายแพทย์สาธารณสุข จังหวัด รายละเอียดตามสำเนาโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นาย โอพาร ยิ่งเสรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้างฉัตร

(นายประเสริฐ กิจสุวรรณรัตน์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ลำปาง

ต้นฉบับ

ที่ ลป ๐๐๓๒.๓๐๕/๓๑๓



โรงพยาบาลห้างฉัตร
อ.ห้างฉัตร จ.ลำปาง
๕๒๑๙๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุมโครงการพัฒนาระบบการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุขและภัยพิบัติอำเภอ (PHEM)
กิจกรรม : การซ้อมแผนบนโต๊ะ Table Top และซ้อมแผนเสมือนจริงอุบัติเหตุจราจรประจำปี ๒๕๖๒

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน ๓ ฉบับ

ด้วย อำเภอห้างฉัตร ร่วมกับ คปสอ.ห้างฉัตร และงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลห้างฉัตร ได้จัดประชุมคณะกรรมการ PHEM และ คณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุและเสียชีวิต จากจราจรปี ๒๕๖๒ เพื่อพัฒนาระบบการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุขและภัยพิบัติอำเภอ (PHEM) โดยมีกิจกรรม : การซ้อมแผนบนโต๊ะ Table Top และซ้อมแผนเสมือนจริงอุบัติเหตุจราจร ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับอุบัติเหตุทางถนน และเพื่อฝึกทักษะปฏิบัติในการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ ของบุคลากร และ เครือข่ายระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) และ ทีมงานต่างๆ ด้านการช่วยเหลือ ด้านสาธารณสุข และภัยพิบัติของอำเภอห้างฉัตร อย่างมีประสิทธิภาพ (Public Health Emergency Management : PHEM) ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ดังรายละเอียดดังนี้

๑. วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒ ขอเชิญประชุมคณะกรรมการ EOC และบทบาทหน้าที่ตามโครงสร้าง ICS
๒. วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.
ขอเชิญร่วมซ้อมแผนบนโต๊ะ (Table Top)
๓. วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
ขอเชิญซ้อมแผนอุบัติเหตุหมู่จราจรจริง

จึงขอเรียนเชิญท่านซึ่งเป็นคณะกรรมการดังกล่าวและผู้รับผิดชอบงานในหน่วยงานของท่าน เข้าร่วมประชุมเพื่อซักซ้อมแผนบนโต๊ะ และ เป็นตัวแทนเข้าร่วมสังเกตการณ์ ตามกำหนดการที่แนบมา พร้อมกับหนังสือฉบับนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายโอพาร ยิ่งเสรี)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้างฉัตร
ประธาน คปสอ.ห้างฉัตร

กลุ่มการพยาบาล/งานอุบัติเหตุและฉุกเฉิน

โทร ๐ ๕๔๒๖ ๙๒๓๑ โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๙๕๑๕

ทราบ/รับสำนนอกสารแล้ว	
- กลุ่มภารกิจบริหารพยาบาล	
- งานทันตศัลยกรรม	
- งานเภสัช	
- งานแผนงาน	
- งาน ICU	
- งานชันสูตร	
- งานเอกซเรย์	
- งานบริหาร	
- กลุ่มภารกิจ เวช	
- HA	
- การเงิน	

✓
มหาดไทย
๑๐



คำสั่ง คปสอ. ห้างฉัตร

ที่ ๑๐ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข ภัยพิบัติและอุบัติเหตุจราจรEOC
ภายใต้ระบบบัญชาการในสถานการณ์ฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข
(ICS: Incident Command System)

สถานการณ์ภาวะฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องกับภัยพิบัติธรรมชาติ และสาธารณสุขต่างๆ เช่น อุทกภัย ดินโคลนถล่ม แผ่นดินไหว ภัยจากสารเคมี ภัยจากโรคระบาดที่รุนแรง อุบัติเหตุกลุ่มชน ภัยด้านความมั่นคง และภัยพิบัติต่างๆ เป็นภัยคุกคามทางสุขภาพที่มีผลเสียต่อสุขภาพของประชาชน ในการเตรียมพร้อมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข ซึ่งการมีระบบและกลไกการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพจะช่วยลดผลกระทบต่อนชีวิตและทรัพย์สินได้ คณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขอำเภอห้างฉัตร จึงแต่งตั้งคณะทำงานภายใต้ระบบบัญชาการในสถานการณ์ฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข ดังนี้

๑. ส่วนบังคับบัญชาการ (Command Staff)

ผู้บัญชาการสถานการณ์ (Incident Commander)

- | | |
|---------------------------------|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้างฉัตร | ผู้บัญชาการสถานการณ์ |
| ๒. สาธารณสุขอำเภอห้างฉัตร | ผู้ช่วยผู้บัญชาการสถานการณ์ |

บทบาทหน้าที่

๑. เป็นผู้บัญชาการเหตุการณ์มีอำนาจในการสั่งการ เพื่อตอบสนองเหตุการณ์ทั้งหมดเป็นไปตามแผนที่วางไว้
๒. กำหนดวัตถุประสงค์ของการดำเนินการ
๓. มอบหมายอำนาจสั่งการให้กับรองผู้บัญชาการเหตุการณ์
๔. บริหารจัดการรับมือภัยพิบัติให้มีความคล่องตัวทุกเหตุการณ์
๕. ประสานงานขอความร่วมมือทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ติดตามผล ประเมินความต้องการให้การสนับสนุน
๗. รับคำแนะนำทั่วไปจากผู้บริหาร/หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑.๑ เจ้าหน้าที่ประสานงาน

- | | |
|---------------------------|-------------------------------|
| ๑. นายประจักษ์ ชื่นเวท | ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอห้างฉัตร |
| ๒. นางเทียนจรัส จันทรมะโน | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |

บทบาทหน้าที่

๑. ให้บริการเป็นที่ติดต่อสำหรับการช่วยเหลือและประสานงานกับผู้แทนหน่วยงานต่างๆ
๒. ระบุปัญหาระหว่างหน่วยงานสนับสนุนต่างๆ
๓. มีส่วนรวมในการประชุมวางแผนโดยจัดหาสถานภาพข้อมูลทรัพยากรในปัจจุบัน ข้อจำกัดของทรัพยากร และขีดความสามารถของทรัพยากรของหน่วยงานอื่นๆ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการ/เตรียมความพร้อมรับมือและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุขและภัยพิบัติ
ตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข อำเภอหางฉัตร จังหวัดลำปาง
(Public Health Emergency Management : PHEM and Emergency Operation Center:EOC)

ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสูงอายุ ชั้น ๒ โรงพยาบาลหางฉัตร อำเภอหางฉัตร จังหวัดลำปาง

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๑๕ น.

เวลา ๐๙.๑๕ น. - ๐๙.๔๕ น.

๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น.

๑๐.๔๕ น. - ๑๒.๐๐ น.

๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

๑๕.๐๐ น. - ๑๕.๑๕:

๑๕.๑๕ น. - ๑๖.๓๐ น.

๑๕.๐๐ น. - ๑๕.๑๕:

- ลงทะเบียน

- กล่าวเปิดงาน /อบรมโดยนายอำเภอหางฉัตร ประธานคณะกรรมการ

- ชี้แจงบทบาทคณะกรรมการและโครงสร้างบทบาทหน้าที่ตามระบบ
บัญชาการ ICS และ EOC

- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- ชี้แจงซักซ้อมความเข้าใจบทบาทหน้าที่แนวทางการดำเนินงานของ
คณะกรรมการตอบโต้ฉุกเฉินฯและศูนย์ปฏิบัติการฯ

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

- ชี้แจงคณะกรรมการเรื่องการซ้อมแผนบนโต๊ะและเสมือนจริง

- พักรับประทานอาหารว่าง

- คืบข้อมูลสาธารณสุขภัยและภัยพิบัติและอุบัติเหตุทางถนน

- ร่วมวิเคราะห์จุดเสี่ยงของอำเภอหางฉัตร

- พักรับประทานอาหารว่าง

สรุปประเมินการซ้อมแผนและข้อเสนอแนะ

กำหนดการประชุมโครงการพัฒนาระบบการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุขและภัยพิบัติอำเภอ (PHEM)

กิจกรรม: การซ้อมแผนบนโต๊ะ Table Top และซ้อมแผนเสมือนจริงอุบัติเหตุน้ำท่วม

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ โรงพยาบาลห้างฉัตร อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒

- | | |
|--------------------------|---|
| เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. | - ลงทะเบียน |
| เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๑๕ น. | - กล่าวเปิดงาน /อบรมโดยนายอำเภอห้างฉัตร ประธานคณะกรรมการ |
| เวลา ๐๙.๑๕ น. - ๐๙.๔๕ น. | - รับรองคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการEOCและโครงสร้างบทบาทหน้าที่ตามระบบบัญชาการ ICSให้แก่ทีมEMS, MCATT, SAT, SRRT, Mini MERT, อุบัติเหตุน้ำท่วมกลุ่มชน |
| | - คำนึงข้อมูลสาธารณสุขและอุบัติเหตุน้ำท่วมปี ๒๕๖๑,สรุปจุดเสี่ยงด้านสาธารณสุขและอุบัติเหตุน้ำท่วม (จากการประชุมวันที่๖มีนาคม๒๕๖๒) |
| ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. | - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| ๑๐.๔๕ น. - ๑๒.๐๐ น. | - ปฏิบัติการซ้อมแผนบนโต๊ะอุบัติเหตุน้ำท่วม |
| ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. | - เริ่มปฏิบัติการซ้อมแผนเสมือนจริง |
| ๑๕.๐๐ น. - ๑๕.๑๕: | - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| ๑๕.๑๕ น. - ๑๖.๓๐ น. | - สรุปประเมินการซ้อมแผนและข้อเสนอแนะ |

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ 1. น.ส.ธนวิรา ใจชุ่ม 087-8787661	ผู้บันทึกเหตุการณ์ :
ฝ่ายประสานงาน: 1. นายประจักษ์ จันทนา 093-2734498 2. นางณิษฐา วงศ์สุวรรณ 089-8552158	1. นงวรรณกรณ สิริพิทักษ์ 097-9736387 (งานอุบัติเหตุ) 2. น.ส.ศิริกัญญา เข้มกลิ่น 084-3829629 (งานควบคุมโรค)
ฝ่ายความปลอดภัย: 1. นายไพฑูรย์ พรหมยศ 081-0223112 2. นางเรียงสอน สุวรรณ 065-3565994	

ผู้บัญชาการเหตุการณ์
1. นพ. โอรส อึ้งเสรี 086-9155216 2. นายวิจิตรพงษ์ วงศ์เรือน 081-7644601

หัวหน้าส่วนปฏิบัติการ 1. นพ.อิศเรศ จันทร์ระกูล 094-6287791 2. นางเกียรตินิธิส จันทะโน 089-9985513	ส่วนตอบสนองภาวะฉุกเฉิน EMS/Disaster/Relief: นางรพีง กิตติกา 091-0789198 ทีมแพทย์: นพ.นิลวัตร สุวรรณศรี 089-2655261 ทีมพยาบาล: 1. นางฉวีพร ชนทิพรภณ 081-6510708 2. นางนุสรณ์ มีประไพ 087-6594420 ทีมควบคุมโรค: 1. นพ.ณัฏฐ์ โสภะ 081-9504831 2. นายชัยภัทร จันทร์ระกูล 086-1854635
ทีมสนับสนุนและฟื้นฟูทางการแพทย์ ทีมเภสัชกรรม: ภญ. สมณวิไล กัมมาบุตร 086-6730383 ทีมทันตกรรม: นพ.ญ.เย็นจิต คุรุภากรณ 089-7573005 ทีมจิตเวช: น.ส.กนกานทิพย์ เพ็ชรแสนงาม 081-8857830 ทีมห้องปฏิบัติการ: นายทรงศักดิ์ มีลาภ 089-8548680	

หัวหน้าส่วนแผนงาน 1. นายอนุพงษ์ แก้วมา 088-2608265 2. น.ส.สมพิศ แสงบวรเรือง 091-8538973	หน่วยทรัพยากร/หน่วยลออกำลัง นางอรพินท์ บุญเสริม 086-1878590 หน่วยวิเคราะห์สถานการณ์/วางแผน 1. นายทรงศักดิ์ มีลาภ 089-8548680 2. นายบุญเลิศ หงษ์พิทักษ์ 084-8078843 หน่วยข้อมูล/เอกสาร/รวบรวมแผน 1. นายธีรพันธ์ แสนศิริ 089-4321929 2. นางกรรณิ นันทพันธ์ 085-6168421 3. น.ส.ศิริกัญญา เข้มกลิ่น 084-3829629
--	--

หัวหน้าส่วนสนับสนุน 1. นางเกียรตินิธิส จันทะโน 089-9985513 2. นางอรพินท์ บุญเสริม 086-1878590	สาขาบริการ หน่วยสื่อสาร/สื่อสาร: 1. นายกรรณิ นันทพันธ์ 093-1360157 2. นายวิชัย โพธิ์ลาบุตร 086-1840627 หน่วยบริการทางการแพทย์/เวชภัณฑ์ที่มีใช้ 1. นางฉวีพร ชนทิพรภณ 081-6510708 2. น.ส.นิภา โอรสจันทนา 092-4563234 3. น.ส.รุจิรา กันทาต 084-7397878 หน่วยเสบียง: 1. นางพรศิริ เสงี่ยม 084-1738508 2. น.ส.นิลรัตน์ นิลจิรา 089-7002077
สาขาบริการ หน่วยสนับสนุนภาคพื้นดิน 1. นายปดิชาน แก้วฤทธิ์ 087-1722398 2. นายรัชชัช โสภะ 081-9504831	

หัวหน้าส่วนการบริหาร 1. นางอรพินท์ บุญเสริม 086-1878590 2. นายประจักษ์ จันทนา 093-2734498	หน่วยบันทึกเวลาและธุรการ 1. น.ส.มาลี พิทักษ์แก้ว 081-9803459 หน่วยจัดซื้อจัดจ้าง 1. น.ส.นิภา โอรสจันทนา 089-4303296 หน่วยเวชภัณฑ์/เวชภัณฑ์สำรองค่าสินค้าใหม่ทดแทน 1. น.ส.ศิริพร พุ่มหมื่น 089-6361193 2. น.ส.อริยา ใจคำ 087-6613312 หน่วยค่าใช้จ่าย 1. น.ส.พัชร์ทิพย์ ธรรมยา 080-8508823 2. น.ส.ยุพิน พู่ชื่น 085-0318184
--	--

๑.๒ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

๑. น.ส.ธนิวรา ใจชุ่ม นักประชาสัมพันธ์

บทบาทหน้าที่

๑. แนะนำผู้บัญชาการเหตุการณ์ในเรื่องเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและปฏิสัมพันธ์กับสื่อ
๒. บริการเป็นที่ติดต่อหลักสำหรับผู้ที่ต้องการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์
๓. ให้บริการผู้สนใจทั้งภายในและภายนอก
๔. รับ-ส่งข้อมูลข่าวสารจากส่วนวางแผน
๕. รับและจัดหาข้อมูลข่าวสารให้กับชุมชนและสื่อ
๖. จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์

๑.๓ เจ้าหน้าที่ความมั่นคงและความปลอดภัย

๑. นายไพฑูรย์ พรหมยศ นักรังสีชำนาญการ
๒. นางเรียงสอน สุวรรณ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

บทบาทหน้าที่

๑. ให้คำแนะนำผู้บัญชาการในเรื่องเกี่ยวกับการจัดการความปลอดภัยในสถานการณ์
๒. ทำงานร่วมกับส่วนปฏิบัติการเพื่อให้แน่ใจว่าบุคลากรที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย
๓. ยืนยันความปลอดภัยของบุคลากรทั้งหมดในสถานการณ์

๑.๔ เจ้าหน้าที่บันทึกเหตุการณ์

๑. นางวรารภรณ์ สิทธิไพศาล พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒. นางสาวศรียุญา แยมกลีบ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

บทบาทหน้าที่

๑. ตรวจตราการบันทึกการดำเนินการต่างๆ ที่เกิดขึ้นในศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๒. เตรียมการประชุมทีมผู้บัญชาการเหตุการณ์ บันทึกการประชุมและจัดทำรายงานการประชุม การรวบรวมเอกสารจดหมายโต้ตอบ การลงบันทึกการใช้โทรศัพท์
๓. จัดทำข้อมูลการนำเสนอในรูปแบบต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน รายงานสถานการณ์ให้ทันต่อเหตุการณ์

๒. หัวหน้าส่วนปฏิบัติการ

๑. นพ.อิสเรศ จันทรตระกูล นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๒. นางเทียนจรัส จันทรมะโน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

บทบาทหน้าที่

๑. เป็นผู้นำในการบัญชาการในหน่วยงานด้านการแพทย์และการรักษาพยาบาล
๒. กำหนดวัตถุประสงค์ของการดำเนินการด้านการแพทย์และการรักษาพยาบาล
๓. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ เวชภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ และการรักษาพยาบาล การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยและการส่งต่อผู้ป่วย
๔. มอบหมายอำนาจสั่งการให้กับรองหัวหน้าส่วนปฏิบัติการดำเนินการ

๕. ติดตามผล ประเมินความต้องการให้การสนับสนุนด้านการแพทย์และการรักษาพยาบาล

๖. รับคำแนะนำทั่วไปจากผู้บริหาร/หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๒.๑ EMS/Disaster/Refer : นางรำพึง กิตติภาส พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

นพ.ศรัณยู ตาใจ นายแพทย์ปฏิบัติการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดระบบการควบคุมการปฏิบัติงาน ณ จุดเกิดเหตุ
๒. ปฏิบัติการช่วยชีวิตของผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ
๓. ป้องกันการบาดเจ็บที่อาจจะเกิดซ้ำเดิม
๔. บรรเทาความตื่นตระหนกของผู้ประสบเหตุ
๕. ประสานความร่วมมือกับเครือข่ายบริการฉุกเฉิน
๖. กำหนดเครือข่าย โรงพยาบาลที่จะต้องรับผู้บาดเจ็บ
๗. พิจารณาการระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการปฏิบัติงาน
๘. ให้ข้อมูลไปยังโรงพยาบาลและหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๙. พิจารณากำหนดพื้นที่ที่จะเป็นหน่วยงานรักษาพยาบาล
๑๐. กำหนดพื้นที่จุดจอดรถพยาบาล
๑๑. คัดกรองผู้ป่วยเพื่อการปฐมพยาบาลและกำหนดลำดับการนำส่งโรงพยาบาล
๑๒. ส่งการให้นำส่งผู้บาดเจ็บไปยังโรงพยาบาลที่เหมาะสม
๑๓. จัดระบบการบันทึกข้อมูลผู้บาดเจ็บ และเสียชีวิต

๒.๒ ทีมแพทย์: ๑. นพ.อิสเรศ จันทรตระกูล นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

๒. นพ.นิลวัตร สุวรรณศรี นายแพทย์ชำนาญการ

บทบาทหน้าที่ ณ.จุดเกิดเหตุ

๑. บังคับบัญชาและรับผิดชอบต่อการกิจ
๒. ดูแลให้เกิดความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน
๓. ปกป้องชีวิต, สุขภาพและสิ่งแวดล้อมในชุมชน
๔. เป็นผู้ให้ข้อมูลข่าวสารภายใน และภายนอก หน่วยงานตลอดจนสาธารณชน
๕. จัดตั้งศูนย์มวลชน
๖. ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๗. ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน
๘. ศูนย์รับแจ้งเหตุ และสั่งการจังหวัด ต้องเป็นศูนย์สั่งการทันทีเมื่อเกิดสาธารณภัย
๙. ศูนย์รับแจ้งเหตุและสั่งการจังหวัดต้องมีข้อมูล Surge Capacity, Recourse status ของพื้นที่
๑๐. ในสถานการณ์ขนาดเล็ก ผู้สั่งการฝ่ายแพทย์ ณ.จุดเกิดเหตุ อาจจะเป็นผู้บัญชาการ ณ.จุดเกิดเหตุ ในคนเดียวก็ได้ แต่ในสถานการณ์ขนาดใหญ่ อาจมีผู้สั่งการหลายคน และผู้บัญชาการจุดเกิดเหตุ อาจจะไม่ได้อยู่ ณ.ศูนย์สั่งการ ไม่ได้มาสั่งการ ณ.จุดเกิดเหตุก็ได้

๒.๓ ทีมพยาบาล: ๑. นางณปภัช ธนัทรภมล พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒. นางมยุรี มีประไพ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

บทบาทหน้าที่

๑. ปฏิบัติการด้านการรักษาพยาบาลตามแนวทาง / เกณฑ์มาตรฐาน
๒. ประสานงานทีมปฏิบัติการด้านการรักษาพยาบาล ณ.จุดเกิดเหตุ
๓. สนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานด้านการแพทย์ และการพยาบาล

๒.๔ ทีมควบคุมโรค: ๑. นายธัชชัย โสภะ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒. นางชัยภัทร จันทร์ธะระกุล นักวิชาการสาธารณสุข

บทบาทหน้าที่

๑. ศึกษาข้อมูลย้อนหลังเกี่ยวกับสถานการณ์การให้ความช่วยเหลือด้านการเฝ้าระวัง สอบสวน และควบคุมป้องกันโรค ทุกระบบ ในทุกระดับ
๒. จัดเตรียมทีมและซ่อมแผนการปฏิบัติงานของทีม SRRT
๓. พัฒนาศักยภาพด้านองค์ความรู้ การทำงานเป็นทีม และระบบระเบียบรายงานของทีม SRRT
๔. เตรียมความพร้อมของช่องทางการดำเนินงานเฝ้าระวัง สอบสวน และควบคุมป้องกันโรค ทุกระบบ
๕. เตรียมอุปกรณ์/เครื่องมือ(แบบสอบสวนโรค, อุปกรณ์, ยานพาหนะ ฯลฯ)
๖. ประสานงานห้องตรวจชันสูตรโรค/และผู้เกี่ยวข้องกับการสอบสวนโรค ในครั้งนั้น
๗. ออกปฏิบัติการเชิงรุกในการเฝ้าระวัง สอบสวน และควบคุมป้องกันโรค ร่วมกับทีม SRRT ในพื้นที่ และทีมที่มาจากภายนอก
๘. ออกสอบสวนโรค และดำเนินการสอบสวนโรค ตามแนวทางกรมควบคุมโรค
๙. รายงานการสอบสวนโรค เสนอผู้บริหาร/ผู้เกี่ยวข้อง ทุกวันหลังจากกลับจากการสอบสวนโรค
๑๐. ประสานและขอความร่วมมือทีม SRRT จากต่างอำเภอ (กรณีมีความจำเป็น)
๑๑. รวบรวมข้อมูลการสนับสนุนและการดำเนินงานเฝ้าระวัง สอบสวน และควบคุมป้องกันโรค ทุกระบบ ทุกระดับ เสนอฝ่ายอำนวยการและผู้บริหารตามลำดับ
๑๒. วิเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินงาน

๒.๕ ทีมเภสัชกรรม: ภญ.สมถวิล คำมาบุตร เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

บทบาทหน้าที่

๑. บริหารจัดการ ยา เวชภัณฑ์ วัสดุ - เครื่องมือด้านการแพทย์ อุปกรณ์ต่าง ๆ
๒. การบริการด้านเภสัชกรรมให้เหมาะสม และพอเพียงต่อการปฏิบัติงาน (ที่เกี่ยวกับด้านการแพทย์)
๓. ประสานฝ่ายอำนวยการเพื่อให้การสนับสนุนยา เวชภัณฑ์ วัสดุการแพทย์ ชุดยังชีพ และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใช้ในการช่วยเหลือ (จนท./ปชช.) ตามระบบการไหลเวียน/กระจายยา เวชภัณฑ์ ๆ อย่างทั่วถึง

๒.๖ ทีมทันตกรรม: ทพญ.เย็นจิต คุรุภากรณ์ ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ

บทบาทหน้าที่

๑. บริหารจัดการ ยา เวชภัณฑ์ วัสดุ - เครื่องมือด้านทันตกรรม อุปกรณ์ต่าง ๆ
๒. การบริการด้านทันตกรรม ให้เหมาะสม และพอเพียงต่อการปฏิบัติงาน (ที่เกี่ยวกับด้านทันตกรรม)

๓. ประสานฝ่ายอำนวยการเพื่อให้การสนับสนุนฯ เวชภัณฑ์ วัสดุการทันตกรรม และวัสดุ อุปกรณ์ที่
จำเป็นใช้ในการช่วยเหลือ (จนท./ปชช.) ตามระบบการไหลเวียน/กระจายยา เวชภัณฑ์ฯ อย่างทั่วถึง
- ๒.๗ ทีมจิตเวช: ๑. น.ส.กุหลาบทิพย์ เพ็ชรแสงงาม พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒. นางฉัตรธิดา กุญชร พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

บทบาทหน้าที่

1. จัดตั้งทีม เพื่อดูแลเยี่ยมเยียน/รักษาปัญหาด้านสุขภาพจิตแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ
2. ให้บริการดูแลด้านอารมณ์ จิตใจ ของเจ้าหน้าที่ ผู้ป่วย ผู้อยู่ในระยะเฝ้าระวัง และบุคคลอื่น
3. รวบรวมสรุปรายงานด้านจิตเวชต่อผู้บังคับบัญชาทราบ

๓. หัวหน้าส่วนแผนงาน

๑. นายอนุพงษ์ แก้วมา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒. น.ส.สมพิศ แสงบุญเรือง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

บทบาทหน้าที่

๑. ติดตามสถานภาพทรัพยากร
๒. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล สรุปรเหตุการณ์ และผลการดำเนินงานจากทุกส่วน รวมถึง จัดทำแผนที่
และแผนบริวาร อีกทั้งติดตามและประเมินสถานการณ์
๓. จัดเตรียมแผนปฏิบัติการ
๔. จัดทำทางเลือกทางยุทธวิธี หรือหนทางปฏิบัติอื่นๆ
๕. จัดทำคู่มือแนวทางในการปฏิบัติงาน รวมถึงเครื่องมือในการประเมินและติดตามสถานการณ์
๖. จัดทำรายงานสรุปสถานการณ์ และรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ หน่วยทรัพยากร/หน่วยกองกำลัง

นางอรพินท์ บุญเสริม นักจัดการทั่วไป

บทบาทหน้าที่

๑. ระดมบุคลากรทั้งหมดจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อปฏิบัติงาน
๒. ระดมอุปกรณ์/วัสดุ ทั้งหมดจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมพร้อมใช้ในงานปฏิบัติการ
๓. จัดหาทรัพยากรทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง กรณีที่หน่วยงานขาดแคลน

๓.๒ หน่วยวิเคราะห์สถานการณ์/วางแผน

๑. นายทรงศักดิ์ มีลาภ นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ
๒. นางบุญลักษณ์ สิทธิไพศาล ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ

บทบาทหน้าที่

๑. วิเคราะห์สถานการณ์/ภัยพิบัติ ที่เกิดขึ้น
๒. บริหารจัดการวางแผนงานการปฏิบัติงาน
๓. กระจายข้อมูลข่าวสารที่มีความสำคัญให้ทั่วถึง
๔. คาดการณ์สถานการณ์ เพื่อประเมินความรุนแรงของภัยพิบัติ
๕. ประเมินความต้องการทรัพยากรทั้งหมดที่จำเป็นต้องใช้ในระยะต่อไป
๖. จัดทำและกระจายเอกสารแผนการดำเนินการ (Action Plan) ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๗. รายงานสถานการณ์ด้านภัยพิบัติที่เกิดขึ้นต่อหัวหน้าส่วนแผนงาน

๓.๓ หน่วยข้อมูล/เอกสาร/รวบรวมแผน

๑. นายธีรพันธ์ เนตรศรีมี นักวิชาการสาธารณสุข
๒. นางภรณ์ นันทพันธ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓. น.ส.ศิริญา แยมกลิม นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

บทบาทหน้าที่

๑. เก็บรวบรวมข้อมูล/เอกสาร ด้านทรัพยากรทั้งหมด
๒. รวบรวมแผนงาน/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์/ภัยพิบัติ
๓. รายงานสถานการณ์ด้านภัยพิบัติที่เกิดขึ้นต่อหัวหน้าส่วนแผนงาน

๓.๔ หัวหน้าส่วนสนับสนุน

๑. นางเทียนจรัส จันทรมะโน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒. นางอรพินท์ บุญเสริม นักจัดการงานทั่วไป

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำแผนการสนับสนุนตามแผนปฏิบัติการ และส่งต่อให้ส่วนแผน
๒. จัดหาทรัพยากรและการบริการตามต้องการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในสถานการณ์ โดยประสานกับส่วนการบริหาร
๓. จัดเตรียม สนับสนุน ดูแลอุปกรณ์การติดต่อสื่อสาร ดูแลศูนย์การสื่อสาร ให้มีการสื่อสารที่เหมาะสมตลอดสถานการณ์
๔. จัดเตรียมอาหารน้ำดื่มสำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงาน
๕. สนับสนุนอุปกรณ์สนับสนุน (Supplies) จัดหา เก็บรักษา แจกจ่าย
๖. จัดตั้งและดูแลพื้นที่บริการ (Faculties) เช่น ฐานปฏิบัติการ ที่พัก (สุขาภิบาล แสงสว่าง ความสะอาด ความปลอดภัย)

๓.๕ หน่วยสื่อสาร/ซ่อมบำรุง:

๑. นายวินัย โทะลาบุตร เจ้าหน้าที่EMTB
๒. นายกรกต เบ้าเชื้อ นายช่างเทคนิค

บทบาทหน้าที่

๑. จัดเตรียมความพร้อมด้านอุปกรณ์การสื่อสาร และความพร้อมใช้ในเหตุการณ์
๒. กรณีอุปกรณ์สื่อสารขาดแคลน หรือใช้การไม่ได้ให้ดำเนินการจัดหา/ซ่อมบำรุงเพื่อการพร้อมใช้
๓. จัดตารางเวรเพื่อทำหน้าที่เป็นทีมสื่อสาร/ซ่อมบำรุง

๓.๖ หน่วยบริการทางการแพทย์/เวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา:

๑. นางณปภัช ธนัทรกมล พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒. น.ส.นิบภา โอฬารจันทโรทัย เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓. ญ.ญ.รุจิรา กันทาสิบ เภสัชกรชำนาญการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดเตรียมสำรองเครื่องมือทางการแพทย์ เช่น Set dressing, Set suture, Set เจาะปอด, Set Cut down
๒. เตรียมสำรองวัสดุอุปกรณ์ เช่น สำลี, ผ้าก๊อสปิดแผล, ผ้าก๊อสปั่นแผล, ถุงมือปราศจากเชื้อให้เพียงพอ
๓. จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ เครื่องมือทางการแพทย์ กรณีหน่วยงานขาดแคลน

๔. รายงานความต้องการจัดเตรียมอุปกรณ์และจัดหาวัสดุเครื่องมือแพทย์ต่อหัวหน้าส่วนสนับสนุน
๓.๗ หน่วยเสียบึง :

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| ๑. นาง พรศิริ เคหะลุน | นักวิชาการสาธารณสุข |
| ๒. นาง นิลรัตน์ นิลจำรัส | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
- จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ด้านการอุปโภค บริโภค เพื่อใช้ในสถานการณ์/ภัยพิบัติ
๑. จัดเตรียมความพร้อมด้านอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์/ภัยพิบัติ
 ๒. จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ด้านการอุปโภค บริโภค กรณีหน่วยงานขาดแคลน
 ๓. รายงานความต้องการจัดเตรียมอุปกรณ์และจัดหาวัสดุพร้อมเครื่องดื่มต่อหัวหน้าส่วนสนับสนุน
- ๓.๘ หน่วยจัดเตรียมพื้นที่สนับสนุน /ภาคพื้นดิน
- | | |
|----------------------|------------------------------|
| ๑. นายไพฑูรย์ พรหมยศ | นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ |
| ๒. นายปณิธาน แลฤทธิ | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน |

บทบาทหน้าที่

๑. จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงาน เพื่อสร้างโรงพยาบาลสนาม
๒. จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโรงพยาบาลสนาม กรณีหน่วยงานขาดแคลน
๓. รายงานความต้องการจัดเตรียมอุปกรณ์และจัดหาวัสดุต่อหัวหน้าส่วนสนับสนุน

๔. หัวหน้าส่วนการบริหาร

- | | |
|------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางอรพินท์ บุญเสริม | นักจัดการทั่วไปชำนาญงาน |
| ๒. นายประจักษ์ ชันเวช | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |

บทบาทหน้าที่

๑. รับผิดชอบสำหรับการเงิน/บัญชีและการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย
๒. การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง
๓. การบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร
๔. ทำงานร่วมกับส่วนสนับสนุนเพื่อให้แน่ใจว่าได้มีการจัดหาทรัพยากรตามต้องการ
๕. รวบรวมและจัดเก็บหลักฐานทางพัสดุและการเงิน อย่างเป็นระเบียบ เพื่อให้ตรวจสอบได้
๖. จัดเวรยามของศูนย์บัญชาการ รวมถึงการเบิกจ่ายค่าตอบแทน/ค่าชดเชยในการปฏิบัติการ

๔.๑ หน่วยบันทึกเวลา

น.ส.มาลี ทิพย์แก้ว เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ๐๘๑-๔๘๐๓๔๕๔

บทบาทหน้าที่

๑. จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์เครื่องเขียน เพื่อใช้ในงานบันทึกเหตุการณ์ วัน เวลา ที่เกิดเหตุ
๒. บันทึกเหตุการณ์ที่เกิดภัยพิบัติเริ่มตั้งแต่รับเรื่องจนถึงเหตุการณ์สิ้นสุด และเป็นปกติ
๓. รายงานผลการบันทึกบันทึกเหตุการณ์ วัน เวลา ที่เกิดเหตุต่อหัวหน้าส่วนบริหาร

๔.๒ หน่วยจัดซื้อ/จัดจ้าง

- | | |
|----------------------------|---------------------------|
| ๑. น.ส.นิภา โอฬารจันทโรทัย | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
|----------------------------|---------------------------|

บทบาทหน้าที่

๑. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง กรณีมีการจัดหาวัสดุที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานที่ขาดแคลน
๒. เบิกจ่ายงบประมาณการดำเนินงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในเหตุการณ์/ภัยพิบัติ

๓. ติดตามข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการรับมือกับสถานการณ์ภัยพิบัติ
๔. เตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย/จัดซื้อ-จัดจ้าง
๕. ประเมินการมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้น เพื่อประกอบกับการใช้งบประมาณ

๔.๓ หน่วยชดเชย/เรียกร้องค่าสินไหมทดแทน

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| ๑. นส.อริษา ใจคำดำ | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๒. น.ส.ศิริพร พุ่มหม้อ | เจ้าพนักงานบันทึกข้อมูล |

บทบาทหน้าที่

๑. บันทึกเหตุการณ์/สถานการณ์เกี่ยวกับภัยพิบัติ เพื่อใช้ในการประกอบขอชดเชย/เรียกร้องค่าสินไหมทดแทน
๒. ดำเนินการขอค่าชดเชย/เรียกร้องค่าสินไหมทดแทนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. ติดตามผลการดำเนินการขอค่าชดเชย/เรียกร้องค่าสินไหมทดแทน

๔.๔ หน่วยค่าใช้จ่าย

- | | |
|---------------------------|------------------------------------|
| ๑. นส. พันธุ์ทิพย์ ธรรมยา | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๒. น.ส.ยุพิน พูชื่น | นักวิชาการการเงินและบัญชี |

บทบาทหน้าที่

๑. ติดตามข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการรับมือกับสถานการณ์ภัยพิบัติ
๒. เตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย/จัดซื้อ-จัดจ้าง เพื่อวิเคราะห์งบประมาณที่สูญเสีย
๓. ประเมินการมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้น เพื่อประกอบกับการใช้งบประมาณ
๔. รายงานผลค่าใช้จ่ายที่เกิดสถานการณ์/ภัยพิบัติต่อหัวหน้าส่วนบริหาร

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการและคณะทำงาน ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน รองรับสถานการณ์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขในสถานการณ์ภัยพิบัติต่างๆ ในการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมทุกๆ ด้าน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการช่วยเหลือที่เหมาะสม ต่อไป

สั่ง ณ วันที่

๑ ๓.๑. ๒๕๖๒



(นายโอฬาร ยิ่งเสรี)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้างฉัตร

ประธาน คปสอ. ห้างฉัตร

ด่วนที่สุด

ที่ สป ๐๐๓๒.๓๐๕/๓๓๖



โรงพยาบาลห้างฉัตร
อ.ห้างฉัตร จ.ลำปาง
๕๒๑๙๐

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บันทึกวีดิทัศน์ถ่ายภาพการซ้อมแผนพัฒนาระบบการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน/ภัยสุขภาพฯ
ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงตาล

ด้วย อำเภอห้างฉัตร ร่วมกับ อำเภอห้างฉัตร จะดำเนินการซ้อมแผนเสมือนจริง ตามโครงการ
พัฒนาระบบการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน/ภัยสุขภาพและอุบัติเหตุจราจร ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒
ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ ตึกอำนวยการ โรงพยาบาลห้างฉัตร

ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ให้ นายอดิศักดิ์ ทาปันท์ เจ้าหน้าที่ อบต.เวียงตาล
เข้าร่วมบันทึกวีดิทัศน์และถ่ายภาพ ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายโอฬาร ยิ่งเสรี)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้างฉัตร

กลุ่มงานการพยาบาล
งานอุบัติเหตุและฉุกเฉิน

โทร ๐ ๕๔๒๖ ๙๒๓๑

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๙๕๑๕, ๐ ๕๔๒๖ ๙๒๓๒